

**Prova selettiva interna in applicazione dell'articolo 15 dell'Ordinamento Professionale sottoscritto in data 20 aprile 2007 - progressione c.d. infra-categoria , per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 posto della figura professionale di collaboratore amministrativo ,categoria C, livello evoluto.**

#### **ESTRATTO VERBALE DELLA COMMISSIONE DEL 29 GENNAIO 2021**

#### **Colloquio**

Verrà valutata l'adeguatezza delle competenze tecniche (quelle tipiche della figura professionale di funzionario esperto economico- finanziario nonché quelle relative a materie comuni a tutte le strutture provinciali) e delle competenze trasversali (abilità comunicative, gestionali, organizzative) del candidato.

Il colloquio consisterà in tre domande:

a) una domanda avrà ad oggetto uno o più dei seguenti argomenti:

- attività contrattuale nella pubblica amministrazione e legislazione in materia di forniture e servizi
- procedimento amministrativo, diritto di accesso agli atti, protezione dei dati personali;
- nozioni di diritto amministrativo

b) una domanda avrà ad oggetto uno o più dei seguenti argomenti:

- pubblico impiego, ordinamento del personale e responsabilità della pubblica amministrazione e dipendenti pubblici;
- contrattazione collettiva provinciale di lavoro del Comparto Autonomie locali;
- diritti e doveri dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e codice disciplinare;

c) una domanda consisterà nella risoluzione di un caso concreto volta a verificare le abilità comunicative, gestionali e organizzative del candidato.

All'esito del colloquio sarà attribuito un punteggio fino a 30 punti.

Durante il colloquio la candidata estrarrà a sorte, ai sensi dell'art. 21 del D.P.P. n. 22/2007, una domanda da ciascun contenitore. La domanda estratta non sarà più inserita nel contenitore.

La Commissione specifica inoltre quanto segue:

- a) durante il colloquio ciascun commissario potrà intervenire nel corso della risposta per rilevare errori o imprecisioni o per chiarire l'ambito della domanda;
- b) le risposte potranno essere interrotte anche prima che siano ultimate, qualora la candidata dimostri con certezza la padronanza dell'argomento esposto;
- c) ciascun colloquio durerà massimo 20 minuti;
- d) il giudizio complessivo sulla preparazione dimostrata dal candidato nel corso del colloquio, sarà espresso dalla Commissione al termine dello stesso, a porte chiuse, mediante l'attribuzione del voto espresso in trentesimi.

A tal fine la Commissione stabilisce di attribuire a ciascun voto le motivazioni indicate di seguito:

voto 15:           risposte totalmente insufficienti ed errate;

- voto 16: risposte molto lacunose, imprecise e in alcuni punti errate, che dimostrano una complessiva impreparazione;
- voto 17: preparazione lacunosa con imprecisioni nelle risposte che risultano complessivamente insufficienti. Incapacità di sviluppare risposte anche in forma deduttiva sulla base di ulteriori elementi forniti dalla Commissione;
- voto 18: complessivamente sufficiente nelle risposte. Capacità minima di sviluppare le risposte anche in forma deduttiva sulla base di ulteriori elementi forniti dalla Commissione;
- voto 19: complessivamente sufficiente nelle risposte. Presenza di qualche elemento di positività, anche sulla base di ulteriori elementi forniti dalla Commissione;
- voto 20: risposte sufficienti nei concetti basilari. Nel complesso esame sufficiente, anche se in presenza di ulteriori elementi forniti dalla Commissione;
- voto 21: sufficiente preparazione e conoscenza delle materie. Discreta capacità di esposizione pur presentando qualche lacuna nella preparazione relativa alle materie fondamentali;
- voto 22: esame quasi discreto, la candidata dimostra di sviluppare adeguatamente le risposte;
- voto 23: qualche lacuna nelle risposte che comunque risultano più che discrete;
- voto 24: buona capacità di analisi e di sintesi dei vari argomenti con risposte medio/buone nelle varie domande;
- voto: 25 buona conoscenza delle materie unita ad una buona capacità di analisi e di sintesi;
- voto 26: la candidata evidenzia una buona preparazione di base e una buona capacità di analisi e di sintesi unita a logica espositiva;
- voto 27: buona capacità di esposizione su tutti gli argomenti richiesti, unita ad una padronanza della materia;
- voto 28: prova complessivamente molto buona, la candidata dimostra di essere molto preparato nelle materie;
- voto 29: prova complessivamente ottima, la candidata dimostra di essere particolarmente preparato nelle materie;
- voto: 30 la candidata dimostra di avere un'eccellente conoscenza delle materie unita ad una notevole capacità di analisi, di sintesi e di esposizione.

Il terzo gruppo di domande sarà focalizzato sui seguenti aspetti:

- Abilità comunicative: sicurezza e chiarezza nell'esposizione, capacità di governo delle diverse componenti della comunicazione verbale e non verbale; capacità di sostenere l'interazione con un atteggiamento positivo e di apertura al dialogo, comportamenti orientati a sviluppare relazioni positive in situazioni di interazione e collaborazione con gli altri, conoscenza delle dinamiche sottese alle relazioni efficaci;
- Abilità gestionali e organizzative: attitudine ai comportamenti orientati all'efficacia ed efficienza, ottimale gestione delle risorse, orientamento alle soluzioni per il superamento delle difficoltà e il raggiungimento del risultato.

La valutazione delle risposte avverrà sulla base del medesimo schema. Il riferimento alle "materie" è da intendersi alle competenze trasversali/abilità evidenziate nel colloquio.

Ad ogni domanda estratta verrà attribuito un punteggio da 15 a 30 punti.

La valutazione complessiva del colloquio sarà data dalla media dei punteggi attribuiti alle 3 risposte.

Come già riportato precedentemente il colloquio si intenderà superato al raggiungimento del voto minimo di 18/30.

I colloqui si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico, il Presidente potrà, in caso di disturbo, invitare il pubblico ad abbandonare la sala.