

ALLEGATO N.1

DOMANDE ARGOMENTO A

1. La candidata illustri il ruolo delle piattaforme informatiche nelle forniture di beni e servizi alla P.A.
2. La candidata elenchi i reati contro la Pubblica Amministrazione, soffermandosi principalmente sul reato di corruzione.
3. La candidata parli della distinzione tra funzioni di diritto politico amministrativo e funzioni di gestione nella Pubblica Amministrazione.

DOMANDE ARGOMENTO B

1. La candidata illustri e commenti brevemente i principali diritti non patrimoniali del Pubblico Dipendente
2. La candidata indichi che cosa deve essere inserito nella notifica di avvio del procedimento amministrativo al soggetto interessato.
3. La candidata definisca che cosa è il diritto di accesso agli atti amministrativi, chi ne ha diritto e come si esercita.

DOMANDE ARGOMENTO C

1. La candidata illustri come organizzerebbe la procedura relativa agli adempimenti di rendicontazione di un progetto finanziato nell'ambito del FESR o del PSR
2. La gestione delle polizze assicurative in un ente pubblico: modalità ed elementi procedurali
3. La candidata descriva il procedimento che si deve seguire per una richiesta di fornitura di materiale di cancelleria (importo di circa Euro 3.000,00)