

ENTE PARCO "PANEVEGGIO - PALE DI SAN MARTINO"

**RELAZIONE
DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
AL RENDICONTO GENERALE
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

In data 20 aprile 2023, in videoconferenza, si è riunito il collegio dei revisori dell'Ente Parco di Paneveggio e San Martino per esaminare e redigere la relazione al rendiconto per l'anno 2022 dell'ente Parco.

Il bilancio di previsione 2022-2024 è stato approvato dal Comitato di gestione con deliberazione n. 20, del 23 dicembre 2021, e sottoposto ad approvazione con deliberazione della Giunta provinciale n. 23, del 21 gennaio 2022. Con deliberazione del Comitato n. 19, di data 23 dicembre 2021 è stato adottato il Piano delle Attività 2022-2024, mentre con deliberazione della Giunta esecutiva n. 40, del 21 dicembre 2021 è stato adottato il Bilancio gestionale 2022.

Nel corso dell'esercizio 2022 sono state apportate variazioni al bilancio di previsione iniziale, rispettivamente adottate, in relazione alla natura e alla incidenza delle stesse, dal Comitato di gestione, dalla Giunta esecutiva e dal Direttore dell'Ente. In particolare il Comitato di gestione ha approvato 2 variazioni al bilancio, comprensive anche dell'assestamento e della applicazione dell'avanzo di amministrazione 2021 e incidenti sui saldi complessivi della competenza e della cassa. (*delibere del Comitato n. 4 del 28.04.2022 e n. 7 del 09.11.2022*) La Giunta esecutiva ha adottato 4 variazioni aventi per oggetto il riaccertamento ordinario dei residui (*delibera n. 11 del 02.03.2022*), e 3 per variazione di bilancio per l'iscrizione di entrate a carattere vincolato per assegnazioni di spese di investimento per il progetto PSR "" (*delibera n. 25 del 22.07.2021*). Il Direttore ha assunto n. 7 provvedimenti rettificativi delle previsioni di competenza e di cassa, nell'ambito tuttavia dello stesso macro aggregato e titolo. (*determinazioni n. 30 del 08.03.2021 – n. 40 del 06.04.2021 – n. 95 del 15.07.2021 – n. 113 del 04.08.2021 – n. 143 del 15.11.2021 - n. 155 del 02.12.2021 – n. 182 del 29.11.2021*).

Il Comitato di gestione dell'Ente si è riunito 3 volte nel corso del 2022, assumendo complessivamente 11 deliberazioni. Le sedute della giunta esecutiva sono state 10, nelle

quali si sono adottate 67 deliberazioni. Il direttore, nell'ambito delle proprie competenze di gestione tecnica, amministrativa e contabile, ha assunto 172 determinazioni. I verbali di esame della gestione amministrativa e contabile, assunti dal collegio dei revisori dei conti, riunitosi 5 volte nel corso dell'anno, sono conservati e resi disponibili presso la sede dell'Ente Parco nonché pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito ufficiale del Parco.

I verbali di esame della gestione amministrativa e contabile, assunti dal collegio dei revisori dei conti sono conservati e resi disponibili presso la sede dell'Ente Parco nonché pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito ufficiale del Parco.

Tra le deliberazioni della Giunta Esecutiva dell'Ente si evidenziano:

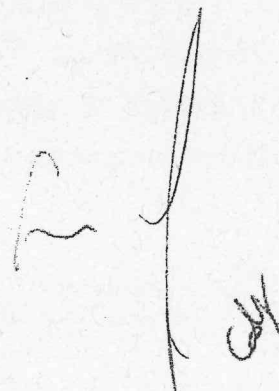
- la n. 4 di data 25 gennaio 2022, concernente Approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ente Parco Paneveggio Pale di San Martino per il periodo 2022-2024;
- la n. 26 del 22 aprile 2022, concernente ricognizioni delle partecipazioni dirette ed indirette dell'Ente Parco in società alla data del 31 dicembre 2020.

Passando all'esame del documento contabile vero e proprio, si evidenzia che la contabilità finanziaria è stata tenuta secondo i principi generali previsti dal D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare secondo il principio generale n. 16 della competenza finanziaria potenziata secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza. Pertanto, in applicazione del principio generale della competenza finanziaria, gli accertamenti e gli impegni derivanti da obbligazioni giuridiche perfezionate nel 2022 sono state imputate agli esercizi in cui diventano esigibili. Mediante l'aggregato di bilancio FPV (Fondi Pluriennali Vincolati), evidenziato negli schemi armonizzati, sono quindi rinviate agli esercizi successivi le spese finanziate nel 2022, ma esigibili negli anni successivi.

Si rileva che la documentazione relativa al rendiconto generale risulta redatta in conformità agli schemi previsti dal sopraccitato decreto N. 118/2011.

Risultati della gestione:

Il saldo di cassa al 31/12/2022 risulta così determinato:

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'A' followed by a vertical line and a flourish. To the right of the signature are the initials 'Cdy'.

SALDO DI CASSA	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
Fondo di cassa 1° gennaio			310.707,97
Riscossioni	643.212,20	2.386.955,09	3.030.168,19
Pagamenti	510.925,48	2.520.591,06	3.031.516,54
Fondo di cassa al 31 dicembre			309.359,62
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
Differenza			309.359,62
di cui per cassa vincolata			

Il fondo cassa al 31 dicembre 2022 evidenzia un saldo positivo finale pari a euro 309.359,62 importo che trova puntuale riscontro nel Rendiconto di gestione del Tesoriere al 31 dicembre 2022. In merito si rileva che anche nel corso del 2022 l'Ente non ha fatto ricorso all'anticipazione di cassa e ha monitorato mese per mese l'andamento della cassa, i cui fabbisogni sono stati comunicati alla PAT.

Risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2022, presenta un avanzo di Euro 1.467.301,40 come risulta dai seguenti elementi:

	RISULTANZE A CONSUNTIVO
FONDO CASSA A FINE ESERCIZIO 2021	310.707,97
RISCOSSIONI 2022	3.030.168,19
PAGAMENTI 2022	3.031.516,54
FONDO-CASSA A FINE ESERCIZIO 2022	309.359,62
RESIDUI ATTIVI A FINE 2022	1.781.039,15
RESIDUI PASSIVI A FINE 2022	457.505,28
A DETRARRE	
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE CORRENTI	32.557,09
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO SPESE IN CONTO CAPITALE	133.035,00
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2022	1.467.301,40

[Handwritten signature]

Confermato dai seguenti:

Maggiori o minori entrate di competenza = A-CP	€ - 276.547,26
Economie di Competenza	€ 1.709.093,17
Avanzo di Competenza	€ 1.432.595,91
Riduzione residui attivi	€ 18.760,54
Riduzione residui passivi	€ 53.516,03
Fondo Crediti dubbia esigibilita' es. prec.	0,00
AVANZO AMMINISTRAZIONE	€ 1.467.301,40

L'avanzo di amministrazione 2022 è quindi così distinto:

- quota vincolata per euro 386.412,19, derivanti dalle seguenti poste:

1) il mancato avvio del progetto di realizzazione del nuovo Centro visitatori di San Martino, finanziato con assegnazioni vincolate sull'esercizio 2022 per euro 400.000,00 della Provincia autonoma di Trento, a fronte delle quali nel corso dell'esercizio si è provveduto ad assegnare la progettazione preliminare e lo studio della diagnosi energetica ed impegnare la spesa (euro 26.319,86), rimandando all'esercizio 2023 la progettazione definitiva dell'opera e il relativo appalto; ne con una quota vincolata di euro 373.680,50.

2) la mancata conclusione entro l'anno di un progetto PSR relativo a "INTERVENTI DI RECUPERO AI FINI AMBIENTALI DI AREE PRATIVE E PASCOLIVE IN LOC. RONZI, ZICONON E PIERENI" finanziato con fondi PSR, erogati da APPAG, vincolati alla sua realizzazione e quindi da impegnare nel corso dell'esercizio 2023 per euro 6.918,09.

3) la mancata conclusione di un progetto PSR relativo alla realizzazione "Due quaderni del Parco, Gli uccelli e i Rettili" finanziato con fondi da Agenzia della PAT vincolati alla sua realizzazione e di cui uno non ancora realizzato per un importo residuale di euro 5.813,60.

- La restante quota di euro 1.080.889,21 risulta essere libera non essendovi altri vincoli imposti in sede di assegnazione o dal tipo di trasferimento che ha originato l'iscrizione della somma in bilancio e sarà disponibile per l'assestamento del bilancio 2023 per il finanziamento della spesa relativa alla realizzazione del Centro visitatori di San Martino il cui quadro economico preliminare di spesa prevede un costo presunto di oltre 1.200.000,00. La formazione dell'avanzo deriva in gran parte da economie esposte ed elencate in dettaglio a pagina 8 della relazione di accompagnamento al rendiconto 2022.

GESTIONE DELLE ENTRATE

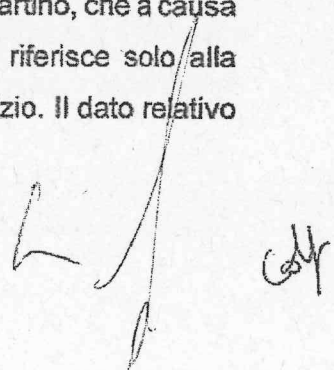
Il totale complessivo delle entrate accertate dell'Ente, è pari ad euro 3.625.786,39. Le somme relative a trasferimenti da Amministrazioni pubbliche, in particolare dalla **Provincia Autonoma di Trento** per la copertura di spese correnti, ammontano ad euro 1.604.405,18; il totale delle entrate per spese di investimento è di euro 1.190.757,51 così composto: euro 1.000.000,00 da contributi della Provincia autonoma di Trento per spese in conto capitale di cui euro 600.000,00 a carattere "ordinario" e euro 400.000,00 vincolati alla realizzazione del nuovo Centro visitatori di San Martino di Castrozza; euro 1.545,01 dal Servizio Turismo della Provincia autonoma di Trento destinati agli interventi per la sistemazione dei sentieri alpini ricadenti nel territorio del Parco; euro 187.612,50 da fondi destinati alla realizzazione dei progetti PSR 2014-2020 da parte di APPAG (Agenzia provinciale per i pagamenti), oltre a entrate dalla vendita di capi ovini per euro 1.600,00.

Una voce significativa delle entrate è quella relativa agli accertamenti delle entrate proprie pari a euro 370.604,13 di cui euro 284.196,15 derivante dal servizio parcheggi, euro 74.532,79 derivante dalla vendita di gadgets, biglietti di ingresso, escursioni, attività didattica ecc. ed euro 5.041,03 derivanti dall'affitto attivo dei terreni agricoli in Val Canali e introiti foresteria. Vi sono poi entrate per interessi attivi per euro 130,80 per rimborsi vari di euro 6.703,36 derivanti da rimborsi da assicurazione per danni e altri rimborsi vari.

Le entrate, sia derivanti da trasferimenti provinciali, sia di diversa fonte e natura hanno avuto un andamento in linea con le previsioni definitive di bilancio. Come risulta dalle tabelle allegate alla relazione.

GESTIONE DELLE SPESE

Le spese sono iscritte secondo la struttura prevista dallo schema di bilancio unificato derivante dal D.Lgs. n. 118/2011, in titoli, missioni, programmi e macro aggregati. Tutta la spesa, fatte salve le previsioni tecniche di cui alle missioni 20, 60 e 99, è iscritta in due sole missioni (01: servizi istituzionali e generali; 09: sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente). La tabella seguente, che riporta i totali complessivi della spesa corrente e in conto capitale, denota una utilizzazione delle risorse disponibili, che arriva al 65,71% complessivo che però è influenzata dalla percentuale più bassa di impegni registrati nelle spese in conto capitale, riferibili in particolare al mancato impegno nell'anno della realizzazione dell'investimento relativo al nuovo Centro visitatori di San Martino, che a causa del protrarsi dei tempi tecnici, nonostante lo stanziamento iniziale, si riferisce solo alla progettazione preliminare effettivamente impegnata nel corso dell'esercizio. Il dato relativo



alla spendibilità delle risorse è senza dubbio positivo (81,05%), evidenziando una marginale formazione di residui passivi oppure accantonamenti a FPV, derivanti dall'esercizio di competenza.

La tabella seguente, che riporta i totali complessivi della spesa corrente e in conto capitale

Natura delle spese	Previsioni definitive di bilancio	Impegni (competenza + FPV)	Pagamenti (competenza)	Rapporto impegni/previsioni	Rapporto pagamenti/impegni
Titolo 1 Spese correnti	€ 1.825.717,00	€ 1.603.263,90	€ 1.419.883,41	87,82%	88,56%
Titolo 2 Spese in conto capitale	€ 2.184.414,02	€ 1.031.982,37	€ 715.878,85	47,247%	69,37%
Totale complessivo delle spese al netto di rimborso anticipazioni di cassa e partite di giro	€ 4.010.131,02	€ 2.635.246,27	€ 2.135.762,26	65,71%	81,05%

GESTIONE DEI RESIDUI

Il provvedimento, adottato dalla Giunta esecutiva con deliberazione della Giunta esecutiva n. 7 del 28.02.2023, ha comportato la determinazione dei residui attivi finali al 31.12.2022 in euro 1.781.039,15, i residui attivi reimputati all'esercizio 2023 in cui risultano esigibili sono pari ad euro 0,00, mentre i residui attivi eliminati in quanto insussistenti ammontano ad euro 18.760,54; i residui passivi finali in euro 457.505,28 e la re imputazione a bilancio 2023 a valere sui fondi pluriennali vincolati (FPV), di complessivi € 165.592,09 che risulta essere rispettivamente euro 32.557,09 in parte corrente ed euro 133.035,00 in parte capitale. Il totale dei residui passivi insussistenti eliminati nel 2022 ammontano ad euro 53.516,03

La tabella di seguito riportata evidenzia la gestione dei residui provenienti da esercizi precedenti e riportati sulla annualità 2022. Da essa si evince la buona capacità dell'Ente di smaltimento dei crediti e dei debiti iscritti a residuo.

A
copy

Residui attivi al 01/01/2022	Riscossioni	Residui eliminati nel 2022	Residui attivi da riportare al 2022
€ 1.204.181,49	€ 643.212,20	€ 18.760,54	€ 542.208,75
Residui passivi al 01/01/2022	Pagamenti		Residui passivi da riportare al 2022
€ 612.864,09	€ 510.925,48	€ 53.516,03	€ 48.422,58

Non risultano iscritti residui con anzianità superiore ai cinque anni.

IL PERSONALE

Nel corso del 2022 la dotazione organica del personale non ha subito modifiche rispetto al precedente esercizio, mantenendo un assetto che si presenta al momento stabile. L'organigramma dell'Ente al 31.12 2022 è riportato nella relazione accompagnatoria al rendiconto. Il contingente di personale operaio assunto con contratto di diritto privato (CCNL e CCIPL per gli addetti ai lavori di sistemazione idraulico-forestale ed idraulicoagraria) del quale l'Ente si avvale per gli interventi di manutenzione del territorio ha visto alcuni cambiamenti nel corso dell'anno. Dagli iniziali sei unità a tempo indeterminato si è passati ad 8 per il pensionamento di due operai, delle quali comunque una sostituita, comunque a seguito di una procedura di selezione che ha portato alla trasformazione a tempo indeterminato di un rapporto di lavoro già in essere a tempo determinato, e una nuova assunzione nel mese di marzo 2022. Le assunzioni a tempo determinato sono aumentate di una unità, assestandosi a 13. Il contingente a tempo indeterminato degli addetti alla didattica e alle attività al pubblico si è ridotto di una unità per le dimissioni volontarie di un dipendente; per il resto i contingenti sono rimasti invariati, compreso un addetto destinato ad attività di supporto alla ricerca e monitoraggio.

VERIFICA DEGLI EQUILIBRI ECONOMICO FINANZIARI

Gli equilibri economico finanziari sia di parte corrente che capitale risultano rispettati, come da prospetti di specifica allegati al rendiconto 2022.

Handwritten signature and initials, possibly 'C' and 'colp'.

STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

A decorrere dal 1 gennaio 2017 l'ente affianca alla contabilità finanziaria un sistema di contabilità economico-patrimoniale a soli fini conoscitivi secondo quanto previsto dall'articolo 2, comma 1 del D. lgs. 118/2011.

L'Ente ha provveduto a redigere quindi lo Stato Patrimoniale ed il Conto Economico secondo gli schemi previsti.

Va rilevato che le spese in conto capitale incluse nella contabilità finanziaria, in particolare le spese afferenti alle manutenzioni del paesaggio, sono state contabilizzate direttamente a conto economico, anche se relative a spese classificate sotto il profilo della contabilità finanziaria in conto capitale. Tale impostazione deriva dal principio di correlazione costi/ricavi nell'ottica della competenza economica. Pertanto, le entrate in conto capitale a tal fine destinate sono riportate in toto come ricavi di esercizio e così i costi relativi. Nel 2022 sono stati rilevati risconti passivi su contributi agli investimenti della Provincia vincolati alla realizzazione del Centro visitatori di S. Martino. Il conto economico dell'ente chiude con un utile di € 7.133,94.

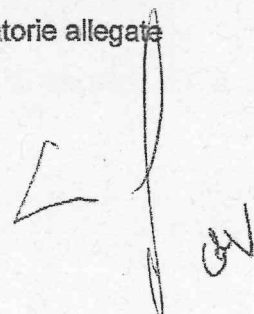
TEMPESTIVITA' PAGAMENTI E COMUNICAZIONE RITARDI

L'ente ha adottato misure ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legge 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102, le misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. In merito alle misure adottate ed al rispetto della tempestività dei pagamenti l'organo di revisione osserva che l'Ente si è correttamente attivato.

L'indice complessivo per il 2022 è di -13,63 giorni. Lo stesso è pubblicato sul sito dell'ente al pari dello stock dei debiti commerciali al 31/2/2022.

DIRETTIVE PER L'ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI DELLA MANOVRA FINANZIARIA PROVINCIALE

Infine, in relazione al recepimento delle disposizioni di carattere generale sulla gestione finanziaria degli enti e delle agenzie impartite dalla Giunta provinciale con la deliberazione n. 1831/2019, modificata con la delibera n.2116/2022 e della deliberazione n. 239/2022 in materia di personale, si rinvia a quanto contenuto nelle relazioni accompagnatorie allegate

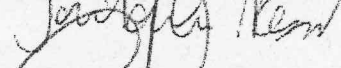
Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

al rendiconto che dettaglia le misure adottate e i risultati conseguiti nell'esercizio e si attesta il rispetto delle medesime direttive da parte dell'ente.

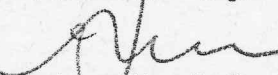
Con le considerazioni sopra esposte, il Collegio dei Revisori dei conti esprime parere favorevole all'approvazione del rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2022.

Tonadico, 20 aprile 2023

Dott. Alessandro Santacchi



Dott. Cristian Larger



Dott.ssa Claudia De Gasperi

