

ENTE PARCO  
"PANEVEGGIO - PALE DI SAN MARTINO"

Provincia autonoma di Trento

## **DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE**

**Determinazione n. 54**

**di data 30 aprile 2021**

**Oggetto:** Servizio di pulizia ordinaria della sede e del centro visite di Villa Welsperg, del centro visitatori di Paneveggio e dei servizi igienici in località Castrona e Pulesi gestiti dall'Ente Parco. Affidamento a trattativa diretta, con procedura telematica, del servizio per il periodo 1 maggio 2021 - 30 aprile 2024.  
CIG n. 870144860B.

## IL DIRETTORE

- considerato che da diversi l'Ente Parco affidata a ditta specializzata del settore il servizio di pulizia ordinaria degli edifici in uso all'Ente Parco e destinati a sede amministrativa e centro visitatori, p. ed. 251 e 252, Villa Welsperg e Finile in Tonadico, nonché una serie di interventi di pulizia ordinaria presso il centro visitatori di Paneveggio durante la stagione estiva, nonché presso la struttura di servizio igienico posta in località Castrona;
- dato atto che al momento non è stata ancora attivata da parte della Provincia autonoma di Trento la convenzione relativa ai servizi di pulizia a ridotto impatto ambientale;
- atteso dunque che, vista la scadenza finale del contratto di appalto in essere, già prorogato alla data del 31 marzo 2021, risulta opportuno oltreché necessario provvedere a garantire la continuità del servizio di pulizia ordinaria degli edifici citati, confermando inoltre le variazioni della situazione di utilizzo e di destinazione degli edifici interessati, confermando la estensione del servizio anche alla sanificazione dei locali adibiti ad uffici, nonché l'estensione del contratto ad una serie di interventi di pulizia ordinaria presso il centro visitatori di Paneveggio durante la stagione estiva, nonché presso la struttura di servizio igienico posta in località Castrona, in c.c. Tonadico e in località Pulesi, a Paneveggio, gestiti direttamente dall'Ente Parco;
- atteso inoltre che risulta opportuno prevedere una nuova e diversa periodicità del servizio di pulizia sui vari edifici, aggiornando sia la estensione quantitativa dei locali interessati, come anche la frequenza infrasettimanale per alcuni di essi, e infine prevedendo la possibilità di avvalersi di una serie di servizi aggiuntivi, a chiamata, per locali diversi da quelli indicati o per periodi di effettuazione del servizio diversi da quelli ordinari;
- ritenuto opportuno procedere all'affidamento dell'appalto del servizio di pulizia qui in oggetto per un ulteriore periodo triennale, con decorrenza 1 maggio 2021 e scadenza finale 30 aprile 2024;
- rilevato che la ditta aggiudicataria si impegnerà a fornire, per tutto il periodo del servizio, i detersivi, il materiale igienico sanitario e i DPI che dovranno essere indossati da ciascun addetto alle pulizie al fine che lo stesso possa lavorare in totale sicurezza;
- rilevata inoltre la opportunità di procedere alla scelta del contraente con il sistema a trattativa privata, previo espletamento di un apposito confronto concorrenziale tra almeno tre ditte ritenute idonee, ai sensi dell'art. 5 comma 4 lettera c) della legge provinciale 2/2016 e in applicazione dell'articolo 21 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, in materia di contratti della Provincia autonoma di Trento;
- visto in particolare l'articolo 36ter1 della L.p. n. 23/1990, il quale rafforza ulteriormente le indicazioni sull'utilizzo degli strumenti della centrale acquisti telematica provinciale ME-PAT, introducendo caratteri di obbligatorietà per tutte le amministrazioni pubbliche provinciali;
- vista in tal senso la disciplina regolamentare e le direttive emanate a più riprese da APAC – Agenzia Provinciale per gli Appalti e i Contratti, nonché nello specifico la deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1392, di data 11 luglio 2013 (Modalità di utilizzo del

sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23);

- considerato che la Giunta provinciale con deliberazione n. 973 di data 24 maggio 2013 ha approvato i criteri e modalità per l'utilizzo del Mercato Elettronico della Provincia autonoma di Trento (ME-PAT) al fine di attivare il proprio Mercato Elettronico Provinciale;
- atteso che la Giunta provinciale con deliberazione n. 2317 di data 28 dicembre 2017 ha modificato i criteri di cui al punto precedente, al fine di adeguarli alle modifiche legislative e regolamentari sopravvenute e delle esigenze, nel frattempo intervenute, di adeguamento delle modalità di iscrizione e di mantenimento della abilitazioni al ME-PAT;
- precisato che a seguito della rivisitazione dei criteri e modalità di utilizzo del Mercato Elettronico Provinciale è possibile condurre all'interno del mercato stesso indagini preordinate a conoscere l'assetto economico, gli operatori economici interessati, le relative caratteristiche soggettive, le soluzioni tecniche disponibili, le condizioni economiche ordinariamente praticate, al fine di verificarne la corrispondenza alle reali esigenze delle amministrazioni interessate;
- applicando i criteri sopra menzionati l'Ente Parco ha provveduto ad effettuare un'attenta analisi delle soluzioni presenti all'interno del ME-PAT, alla ricerca della categoria merceologica di riferimento, individuata come n. 90910000-9 "Servizi di pulizia" e precedere a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 5 comma 4 lettera c) della L.p. 2/2016 e dell'art. 21 della legge provinciale 23 luglio 1990 n. 23 e ss.mm. e artt. 13 e 30 del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg;
- rilevata inoltre l'opportunità di dare continuità alla verifica complessiva dei costi di gestione della struttura dell'Ente, con particolare riferimento alle voci di spesa per utenze e forniture di beni e servizi, sulle quali si può eventualmente incidere con processi di razionalizzazione e di contenimento della spesa stessa;
- vista la determinazione n. 43 di data 06 aprile 2021 mediante la quale l'Ente ha deciso di procedere all'individuazione del fornitore mediante trattativa diretta, avvalendosi del sistema di acquisto pubblico centralizzato organizzato dalla Provincia autonoma di Trento tramite piattaforma ME-PAT;
- precisato che il prezzo massimo a base d'appalto del servizio di pulizia qui in esame è stato fissato in complessivi € 69.000,00 su base triennale, al netto degli oneri fiscali, computato tenendo conto dell'importo precedente di aggiudicazione e dei prezzi di mercato attualmente praticati, nonché dell'inglobamento nel nuovo contratto dei servizi complementari di pulizia sopra indicati in premesse;
- considerato che il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 28, comma 2 lettera b), del vigente D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg e dell'art. 16, comma 4 della L.p. 2/2016;

- visti gli atti inerenti la individuazione in via diretta del soggetto esterno al quale affidare il servizio di pulizia, e più precisamente la lettera d'invito, il Capitolato speciale d'Appalto, oltre agli altri allegati, nei quali sono contenuti le regole che hanno disciplinato lo svolgimento del servizio e la successiva esecuzione della fornitura;
- dato ora atto che con verbale di data 29 aprile 2021 le Strutture dell'Ente Parco hanno predisposto gli atti conclusivi di gara, svolta relativamente all'affidamento del contratto di servizi in oggetto, dai quali si evince che l'appalto è stato aggiudicato alla Ditta Puliprimiero snc di Fontan Laura e Longo Cinzia, con sede in Via Valserena n. 19, Primiero -San Martino di Castrozza (TN), la quale ha presentato un ribasso sul prezzo di gara di € 69.000,00.= al netto degli oneri per la sicurezza di € 600,00, e pertanto per un importo complessivo di € 68.931,60.= oltre all'IVA;
- precisato che le Strutture dell'Ente Parco hanno altresì provveduto a dare immediato seguito alla verifica del possesso dei requisiti in capo all'impresa affidataria, come anche ad indicare la ulteriore documentazione che l'ente parco deve richiedere direttamente alla Ditta Puliprimiero s.n.c., al fine della stipula del contratto di servizi, schema del quale contratto è stato anch'esso già predisposto dall'ente parco;
- vista la documentazione ulteriore acquisita dall'Ente Parco, costituente gli elementi di verifica del possesso dei requisiti dei quali sopra in premesse, ed in particolare:
  - Allegato 11 – Tracciabilità – prot. 789 del 29.04.2021;
- rilevata pertanto la necessità di procedere ora alla aggiudicazione definitiva del contratto di appalto di servizi in oggetto, autorizzando la stipulazione del relativo contratto con la ditta affidataria Puliprimiero s.n.c., con sede in Primiero – San Martino di Castrozza (TN);
- vista in tal senso la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, in materia di contratti, nonché il relativo regolamento di attuazione;
- ritenuto di procedere nei termini fin qui espressi in premesse;
- vista la documentazione di gara e di verifica dei requisiti, e sopra indicata in premesse, agli atti dell'ente;
- vista la legge provinciale 23 maggio 2007, n. 11;
- visto il D.P.P. 21 gennaio 2010, n. 3-35/Leg, recante il “Regolamento concernente l'organizzazione ed il funzionamento dei parchi naturali provinciali, nonché la procedura per l'approvazione del piano del parco”, ed in particolare l'articolo 14 dello stesso;
- visti tutti gli atti e i provvedimenti qui in premissi citati;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, in materia di attività contrattualistica della Provincia autonoma di Trento, nonché il relativo regolamento di attuazione adottato con D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg;

- visti la Legge 17.01.1994, n. 47 e il D. Leg. 08.08.1994, n. 490, nonché il D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252, da ultimo emanato in materia “antimafia”, per il disposto del quale la approvazione di cui al presente provvedimento non è soggetta ad alcun tipo di preventivo accertamento;
- vista inoltre la legge 13 agosto 2010 n. 136, la quale detta norme specifiche in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti Pubblici e s.m.;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e s.m.;
- vista la legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2;
- vista la direttiva 2014/24/UE;
- visto il Regolamento disciplinante le funzioni di indirizzo e di gestione amministrativa e tecnica spettanti agli organi dell’Ente Parco in attuazione dei principi della Legge Provinciale 3 aprile 1997, n. 7, per il disposto del quale la assunzione del presente provvedimento rientra nella sfera di competenze riservate al Direttore;
- visto l’allegato parere di regolarità contabile del presente provvedimento, rilasciato dal Direttore dell’Ufficio amministrativo ai sensi dell’articolo 8, comma 4, del Regolamento disciplinante le funzioni di indirizzo e di gestione amministrativa e tecnica spettanti agli organi dell’Ente Parco in attuazione dei principi della Legge Provinciale 3 aprile 1997, n. 7

## **D E T E R M I N A**

1. di dare atto, per quanto in premesse espresso e motivato, relativamente all'appalto per l'affidamento del servizio di pulizia ordinaria degli edifici in uso all’Ente Parco e destinati a sede amministrativa e centro visitatori, p. ed. 251 e 252, Villa Welsperg, in Tonadico, nonché una serie di interventi di pulizia ordinaria presso il centro visitatori di Paneveggio durante la stagione estiva, nonché presso la struttura di servizio igienico posta in località Castrona, e loc. Pulesi in c.c. Tonadico, per il periodo 1 maggio 2021 – 30 aprile 2024, dei risultati del confronto concorrenziale svolto con procedura telematica e indetto con determinazione n. 43 di data 06 aprile 2021, a seguito del quale si evince che i servizi sono stati affidati alla Ditta Puliprimiero snc, con sede in Via Valserena n. 19, Primiero – San Martino di Castrozza (TN), la quale ha presentato un ribasso del 0,99% sul prezzo di gara di € 69.000,00.=, al netto degli oneri per la sicurezza di € 600,00.= e quindi sul prezzo di euro 68.400,00.=, per un importo complessivo di € 68.931,60.= oltre all’IVA;
2. di dare atto che, a seguito dell'affidamento dei servizi di cui al punto 1, l’Ente Parco ha provveduto alla acquisizione della ulteriore documentazione prevista per la stipula del contratto di appalto;

3. di procedere pertanto alla aggiudicazione definitiva dell'appalto di servizi in oggetto, a trattativa diretta previo confronto concorrenziale, ai sensi dell'articolo 5, comma 4 lettera c) della L.p. 2/2016 e dell'articolo 21 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, in materia di contratti, nonché del relativo regolamento di attuazione D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg, alla Ditta Puliprimiero s.n.c., con sede in Valserena n. 19, Primiero - San Martino di Castrozza (TN), per il prezzo contrattuale di € 68.931,60.= compresi oneri sicurezza oltre all'IVA;
4. di approvare lo schema di contratto di appalto, nella forma allegata al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, dando atto che si provvederà alla sottoscrizione definitiva dello stesso nelle forme della scrittura privata;
5. di dare atto che la certificazione antimafia di cui al decreto legislativo 8 agosto 1994, n. 490 non è richiesta, in conformità a quanto disposto dal d. P. R. 3 giugno 1998, n. 252, per erogazioni il cui valore complessivo non superi euro 154.937, 07.=;
6. di precisare che l'inizio di esecuzione del servizio di cui in oggetto è fissato nel giorno 1 maggio 2021 e con scadenza finale 30 aprile 2024;
7. di impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento per la effettuazione dei servizi ordinari di pulizia, pari a € 84.096,55.=, comprensivi di IVA al 22%, con la seguente imputazione:

€ 18.688,13	cap. 175	anno 2021
€ 28.032,18	cap. 175	anno 2022
€ 28.032,18	cap. 175	anno 2023
€ 9.344,06	cap. 175	anno 2024
8. di prevedere quale onere a carico dell'Ente Parco la somma complessiva ulteriore di € 549,00.=, a titolo di attuazione operativa del documento DUVRI, a valere per € 183,00 per ciascuno degli anni 2021-2022-2023 nonché degli oneri di versamento MAV, nell'importo di € 30,00.=, a favore della Autorità nazionale dei contratti, con imputazione al capitolo 175 del bilancio di gestione 2021 e anni successivi;
9. di imputare inoltre la ulteriore eventuale spesa per servizi di pulizia a chiamata, di cui all'art. 4 del capitolato speciale d'appalto, da retribuirsi con un importo di € 16,00 + IVA ad ora effettivamente prestata, per un massimo di 300 ore annue, al capitolo 175 del bilancio 2021 e seguenti in un limite di spesa complessiva comprensiva di IVA di € 5.000,00.=

**IL DIRETTORE**  
**dott. Vittorio Ducoli**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti  
di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n.82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

FZ/VD/zf

**UFFICIO AMMINISTRATIVO**

Esercizio finanziario \_\_\_2021\_\_\_\_\_

Registrato ai sensi e per gli effetti dell'art. 56, legge provinciale 14.09.1979, n. 7.

CAPITOLO	BILANCIO	N. IMPEGNO/ACCERTAMENTO
175	2021	_____
175	2022	_____
175	2023	_____
175	2024	_____
_____	_____	_____

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Direttore dell'Ente Parco "Paneveggio - Pale di San Martino"

*c e r t i f i c a*

che la presente determinazione è pubblicata nei modi di legge all'Albo presso la sede dell'Ente Parco Paneveggio - Pale di San Martino.

**IL DIRETTORE**  
**dott. Vittorio Ducoli**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti  
di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs. n.82/2005.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.