

RENDICONTAZIONE OBIETTIVI DELLA SCHEDA DI VALUTAZIONE

MATRICOLA
NOME Vittorio
COGNOME Ducoli
INCARICO RICOPERTO Direttore dell'Ente Parco Paneveggio Pale di San Martino
STRUTTURA
DIPARTIMENTO DI RIFERIMENTO

CODICE OBIETTIVO A1
TITOLO OBIETTIVO Progettazione e realizzazione delle opere di manutenzione del territorio programmate
INDICATORI DI RISULTATO PREVISTI Piena realizzazione delle opere di sentieristica e di manutenzione del territorio; Almeno 1800 giornate lavorative
TARGET RAGGIUNTO Nel corso dell'anno 2016 sono state realizzate tutte le attività comprese nel Piano delle Attività 2016-2018 complessivamente svolte 2.534 giornate lavorative, di cui 1918,5 dedicate specificamente ad opere di manutenzione del territorio e della sentieristica. L'obiettivo posto è da ritenersi quindi raggiunto.
AUTOVALUTAZIONE 90% VALORE OLTRE IL TARGET
STATO OBIETTIVO SUPERATO
SINTETICA MOTIVAZIONE 4 – L'obiettivo è stato superato/ raggiunto grazie all'impiego di risorse aggiuntive inizialmente non disponibili
MOTIVAZIONE DESCRITTIVA
DOCUMENTAZIONE A SUPPORTO Relazione al rendiconto 2016 dell'Ente Parco, disponibile presso gli uffici dell'Ente

CODICE OBIETTIVO A2
TITOLO OBIETTIVO Apertura dei Centri Visitatori del Parco secondo il calendario stagionale programmato
INDICATORI DI RISULTATO PREVISTI Giornate di apertura (**Almeno 280**); Numero di visitatori (**Almeno 24.000**)
TARGET RAGGIUNTO Le giornate complessive di apertura dei Centri visitatori del Parco nel corso del 2015 sono state 310. Il numero complessivo di visitatori nei 3 centri visita è stato di **25.205**. Il dato è comunque depurato da utenti che hanno semplicemente richiesto informazioni, che assommano ad ulteriori 14.714.
AUTOVALUTAZIONE 80% VALORE TARGET
STATO OBIETTIVO RAGGIUNTO
SINTETICA MOTIVAZIONE 1 -L'obiettivo è stato raggiunto nei tempi, con le risorse e le modalità previste
MOTIVAZIONE DESCRITTIVA L'andamento effettivo dell'apertura dei centri Visitatori ha rispecchiato la programmazione: l'andamento stagionale favorevole e la qualità dei servizi offerti ha permesso il raggiungimento del target numerico prefissato.
DOCUMENTAZIONE A SUPPORTO Relazione al rendiconto 2016 dell'Ente Parco, disponibile presso gli uffici dell'Ente

CODICE OBIETTIVO A3
TITOLO OBIETTIVO Partecipazione ai bandi PSR – Misura 7 e Misura 4 di interesse dell'Ente ed avvio dei relativi lavori a seguito dell'acquisizione dei finanziamenti
INDICATORI DI RISULTATO PREVISTI Acquisizione di finanziamenti per almeno € 200.000,00; effettivo avvio dei lavori entro l'anno, compatibilmente con i tempi di assegnazione dei finanziamenti da parte della Provincia.
TARGET RAGGIUNTO Sono stati acquisiti finanziamenti per complessivi € 213.776,67, cui comunque vanno aggiunti ulteriori € 16.060,14 acquisiti nell'ambito del bando relativo all'operazione 16.5.1. Il dato essenziale è comunque che tutti i progetti presentati dal Parco nel 2016 a valere sul PSR 2014-2020 sono stati finanziati.
AUTOVALUTAZIONE 90% VALORE OLTRE IL TARGET
STATO OBIETTIVO SUPERATO
SINTETICA MOTIVAZIONE 1 -L'obiettivo è stato raggiunto nei tempi, con le risorse e le modalità previste
MOTIVAZIONE DESCRITTIVA L'impegno dell'Ente per la progettazione degli interventi da sottoporre a finanziamento ha consentito di raggiungere l'obiettivo prefissato, con il finanziamento di tutti i progetti presentati nell'ambito delle Misure PSR di interesse. Lavori non iniziati causa tempi comunicazione finanziamenti

RELAZIONE ANNUALE SULL'ATTIVITA' SVOLTA

<i>DOCUMENTAZIONE A SUPPORTO</i>	Relazione al rendiconto 2016 dell'Ente Parco, disponibile presso gli uffici dell'Ente
<i>CODICE OBIETTIVO</i>	B4
<i>TITOLO OBIETTIVO</i>	Avvio della realizzazione di azioni previste nel Piano d'azione della Carta Europea del Turismo Sostenibile
<i>INDICATORI DI RISULTATO PREVISTI</i>	Realizzazione nell'anno di almeno 4 azioni previste nel Piano d'azione
<i>TARGET RAGGIUNTO</i>	I progetti e le azioni previsti nel Piano d'azione della CETS attivati nel corso del 2016 sono stati più di 4: 1) Un Parco per tutti 2) Volare con gli asini; 3) Val Noana Green 4) Una notte al Parco; 5) Gli amici del Parco; 6) L'informazione in campo; 7) Conoscenza delle zone umide del territorio di Primiero
<i>AUTOVALUTAZIONE</i>	90% VALORE OLTRE IL TARGET
<i>STATO OBIETTIVO</i>	SUPERATO
<i>SINTETICA MOTIVAZIONE</i>	2 - L'obiettivo è risultato di più agevole raggiungimento rispetto a quanto previsto
<i>MOTIVAZIONE DESCRITTIVA</i>	Con il 2016 si è dato concreto avvio alla realizzazione dei progetti previsti nel Piano d'azione CETS: rispetto all'obiettivo posto, l'articolazione del lavoro degli uffici ha permesso di attivare più progetti di quanti inizialmente previsti
<i>DOCUMENTAZIONE A SUPPORTO</i>	Relazione sulle Attività al pubblico 2016 e Relazione al rendiconto 2016 dell'Ente Parco, disponibili presso gli uffici dell'Ente

<i>CODICE OBIETTIVO</i>	B5
<i>TITOLO OBIETTIVO</i>	Adozione del Regolamento sull'accessibilità e sulle manifestazioni sportive nel Parco
<i>INDICATORI DI RISULTATO PREVISTI</i>	Adozione del Regolamento entro settembre 2016
<i>TARGET RAGGIUNTO</i>	Il Regolamento non è stato adottato dagli organi dell'Ente
<i>AUTOVALUTAZIONE</i>	60% VALORE MIGLIORABILE
<i>STATO OBIETTIVO</i>	MANCATO RAGGIUNGIMENTO
<i>SINTETICA MOTIVAZIONE</i>	11 – L'obiettivo è stato mancato per i ritardi amministrativi e tecnici interni verificatisi nel corso dell'anno
<i>MOTIVAZIONE DESCRITTIVA</i>	Il Regolamento non è stato adottato dagli organi dell'Ente causa rinnovo della Presidenza dell'Ente. Tuttavia gli uffici avevano predisposto la bozza per discussione del Regolamento a beneficio degli organi.
<i>DOCUMENTAZIONE A SUPPORTO</i>	

<i>CODICE OBIETTIVO</i>	B6
<i>TITOLO OBIETTIVO</i>	Realizzazione di un convegno internazionale sul Gallo Cedrone
<i>INDICATORI DI RISULTATO PREVISTI</i>	Effettiva realizzazione del convegno nel mese di ottobre 2016
<i>TARGET RAGGIUNTO</i>	Il convegno si è regolarmente tenuto il 26 e 27 ottobre 2017
<i>AUTOVALUTAZIONE</i>	80% VALORE TARGET
<i>STATO OBIETTIVO</i>	RAGGIUNTO
<i>SINTETICA MOTIVAZIONE</i>	1 -L'obiettivo è stato raggiunto nei tempi, con le risorse e le modalità previste
<i>MOTIVAZIONE DESCRITTIVA</i>	Il convegno si è svolto con pieno successo, con la partecipazione di qualificati esperti europei e di un selezionato pubblico di operatori.
<i>DOCUMENTAZIONE A SUPPORTO</i>	Relazione al rendiconto 2016 dell'Ente Parco, disponibile presso gli uffici dell'Ente

<i>CODICE OBIETTIVO</i>	
<i>TITOLO OBIETTIVO</i>	
<i>INDICATORI DI RISULTATO PREVISTI</i>	
<i>TARGET RAGGIUNTO</i>	

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' CORRENTE

Descrivere l'attività corrente/ ordinaria che non rientra in quella obbiettivizzata

Nel corso del 2016 il Direttore dell'Ente ha svolto le funzioni caratteristiche del suo ruolo. Ha coordinato costantemente le attività degli uffici e del personale, anche attraverso periodiche riunioni con i Responsabili di Settore. Ha seguito, in qualità di segretario, le attività del Comitato di Gestione (22 deliberazioni nell'anno) e della Giunta esecutiva (66 deliberazioni nell'anno). Le Determinazioni adottate dal Direttore sono state complessivamente 133.

Il Direttore partecipa attivamente alle attività del Servizio Provinciale Aree Protette volte a coordinare il sistema delle Aree protette provinciali, oltre che a riunioni ed incontri a livello tecnico provinciale con vari servizi in relazione alle procedure ed alle attività dell'Ente. Si può stimare che la frequenza delle trasferte a Trento sia stata di oltre una alla settimana nel corso dell'anno.

Sempre in tema di relazioni con altri soggetti, è da segnalare l'attiva partecipazione alla rete Funzionale delle Aree Protette e del Paesaggio nell'ambito della Fondazione Dolomiti UNESCO, con partecipazione alle riunioni del relativo tavolo tecnico.

Tra le altre attività non obbiettivate vi è la stipula di un Accordo di Programma con la Provincia, che ha permesso di reperire risorse aggiuntive per circa € 100.000,00 dedicati alla realizzazione di opere di conservazione e valorizzazione delle aree della Rete Natura 2000 limitrofe al Parco. Vi è anche da segnalare quella relativa alla ridefinizione del modello organizzativo delle attività didattiche e di turismo scolastico del Parco, che ha richiesto una notevole attività del settore preposto. Inoltre, nel 2016 sono stati realizzate le iniziative del progetto "Luoghi da leggere", finanziato dalla Fondazione CARITRO a seguito di un progetto presentato dal Parco di concerto con altri soggetti culturali locali, che ha visto presenti alla sede dell'Ente per iniziative pubbliche gli scrittori Erri De Luca e Franco Arminio. Infine, l'Ente ha ottenuto un piccolo ma significativo apporto di finanziamento privato, grazie ad un accordo di collaborazione sottoscritto con una ditta di calzature per il tempo libero.

E' proseguita anche nel corso del 2016 l'organizzazione di alcune importanti iniziative in ambito didattico e promozionale. Tra le prime la realizzazione di corsi faunistici rivolti a studenti universitari, corsi che si autofinanziano, che hanno ottenuto un particolare apprezzamento; tra le seconde, la "Primavera in Val Canali", giunta alla seconda edizione, manifestazione dedicata agli allevatori locali e ai prodotti artigianali del territorio.

Il Direttore svolge anche le funzioni di Responsabile anticorruzione e responsabile della trasparenza, curandone i relativi adempimenti.

RENDICONTAZIONE INDICATORI DEL CONTROLLO DI GESTIONE

Relativamente all'attività corrente, individuare un numero limitato di indicatori (Key Performance Indicator), desunti anche sulla base di elementi rinvenibili nel controllo di gestione, e rendicontare il target conseguito nell'anno in questione con riferimento, se possibile, a coerenti serie storiche

Questa sezione non viene compilata in quanto lo strumento del Controllo di Gestione non è previsto per l'Ente Parco.

PROPOSTE MIGLIORATIVE E INNOVAZIONI

In relazione all'attività corrente, indicare le proposte migliorative e le innovazioni introdotte o che si ritiene possibile e auspicabile introdurre nella struttura

gli ultimi anni l'Ente ha introdotto numerose innovazioni nella gestione dell'attività corrente, che vanno dall'utilizzo del sistema PiTre per la protocollazione informatica, la dematerializzazione dei documenti e l'interoperabilità con la Provincia, all'utilizzo di procedure completamente informatizzate per la gestione di mandati e reversali, con firma digitale degli atti, alla gestione tramite GIS del Piano del Parco e delle relative procedure legate ad autorizzazioni e pareri.

Nel quadro di una razionalizzazione dell'uso delle risorse, inoltre, il Parco – adeguandosi in questo a quanto fatto dalla PAT – ha convertito all'Open Source i propri strumenti informatici di uso corrente, quali la "Suite" di programmi d'ufficio e il programma GIS, e sono in corso di valutazione le possibilità di passaggio da SW proprietari a SW liberi di altri strumenti gestionali o tecnici.

Nell'ambito di un processo complessivo di rinnovamento del Sito Web ufficiale dell'Ente Parco, che è in corso, sarà infine introdotta a partire dal 2017 una piattaforma WebGis per la condivisione degli strati informativi del nuovo Piano del Parco.